



PROTOCOLLO ATTUATIVO TEST PILOTA EVENTI DANZANTI PER LA RIAPERTURA DEL SETTORE DI INTRATTENIMENTO DANZANTE

A. PREMESSA

Il presente documento si pone l'obiettivo di descrivere dettagliatamente l'attuazione delle linee guida del "PROTOCOLLO INTEGRATIVO PREVENZIONE DEL COVID-19 NELLE IMPRESE DI INTRATTENIMENTO DA BALLO E DI SPETTACOLO A TUTELA DEI LAVORATORI, DEGLI IMPRENDITORI E CONSUMATORI" (ALL. A) della Regione Puglia in ottemperanza alle disposizioni generali di prevenzione e contenimento del COVID 19 al fine di dimostrare attraverso un test pilota la funzionalità di aree Covid free.

Il test pilota è realizzato su un minimo di 2.000 avventori, perfettamente tracciati, con effettuazione di test tampone antigenico di prima generazione, da effettuarsi prima e dopo l'evento, in modo da far accedere alla struttura utenti di cui sia possibile verificare l'assoluta negatività al COVID 19.

Sarà quindi necessario effettuare il test degli stessi avventori e personale prima dell'ingresso (sul luogo dell'evento o preferibilmente entro e non oltre le 36 ore precedenti all'ingresso), per accertare immediatamente l'assenza di positività all'interno dell'evento e, nuovamente, al sesto giorno dall'evento test pilota, per analizzare eventuali contagi e quindi l'efficacia del test pilota stesso.

Il tutto sarà gestito da un sistema digitale che consenta di verificare l'identità di tutti gli avventori in base ad un ticket d'ingresso elettronico che attesti la perfetta tracciabilità dell'utente.

Il test pilota sarà valido per le attività di intrattenimento danzante, disciplinate dall'art. 1 comma 1 lett. e), f) ed l) del DM 19.08.1996.

B. FASI DELLA PROCEDURA TEST PILOTA

Le successive fasi sono da considerarsi consecutive cronologicamente l'una a l'altra pertanto, per accedere alla fase successiva, sarà necessario obbligatoriamente completare la fase precedente in tutti i suoi aspetti.

Fasi procedurali del test pilota:

FASE 1 **Acquisto del diritto di prenotazione del biglietto di ingresso all'evento test pilota e prenotazione dei tamponi antigenici rapidi da effettuarsi presso l'hub esterno alla struttura o le farmacie e i laboratori convenzionati;**

FASE 2 **Effettuazione del tampone per accertare la negatività degli avventori prenotati;**

- FASE 3** **Modalità di ingresso alla struttura e verifica della negatività degli avventori con biglietto d'ingresso abilitato;**
- FASE 4** **Descrizione della location, protocollo sanitario e precauzioni igieniche da adottare all'interno della struttura, svolgimento dell'evento test pilota;**
- FASE 5** **Esecuzione del 2° tampone da effettuarsi al sesto giorno dall'evento test pilota;**
- FASE 6** **Clinical report e conclusioni.**

FASE 1

ACQUISTO DEL DIRITTO DI PRENOTAZIONE DEL BIGLIETTO DI INGRESSO ALL'EVENTO TEST PILOTA E PRENOTAZIONE DEI TAMPONI ANTIGENICI RAPIDI DA EFFETTUARSI PRESSO L'HUB ESTERNO ALLA STRUTTURA O LE FARMACIE E I LABORATORI CONVENZIONATI.

L'accesso alla struttura di tutti gli utenti sarà riservato solo ed esclusivamente a chi risulterà negativo al COVID-19, verificabile previa registrazione con sistemi digitali (quali piattaforme certificate) che certifichino l'attestazione di negatività con utilizzo di tampone rapido antigenico effettuato non oltre le 36 ore precedenti all'accesso stesso all'evento presso appositi hub per tamponamento o farmacie e laboratori convenzionati.

A tale scopo, sarà allestito all'esterno del locale una postazione PMA e/o Triage con personale medico e sanitario autorizzato ad effettuare tampone rapido di terza generazione al fine di consentire l'accesso ai soli negativi. Per di evitare assembramenti questa operazione sarà gestita solo ed esclusivamente su prenotazione e coordinamento del gestore tramite sistema digitale collegato con la piattaforma di gestione creata ad hoc.

Nella postazione sarà garantito:

- materiale informativo (poster, totem, cartellonistica orizzontale e verticale) che inviti l'utenza ad indossare la mascherina, a mantenere la distanza di sicurezza di 1 metro e ad igienizzare le mani con gel alcolico;
- Monitoraggio della temperatura corporea e verifica dei requisiti minimi previsti per l'accesso;
- Rispetto della distanza di sicurezza di 1 metro tra gli utenti;
- Utilizzo di dispositivi di protezione delle vie aeree (mascherine, visiere, guanti ecc);
- Utilizzo di gel alcolico per igienizzare le mani.

CARATTERISTICHE E LAYOUT HUB DI TAMPONAMENTO ESTERNO ALLA STRUTTURA.

L'hub sarà allestito utilizzando i criteri descritti nel layout riportato di seguito e sarà gestito utilizzando personale sanitario idoneo ad effettuare tampone rapido antigenico, così come riportato nel parere allegato (ALL.B) del "Laboratorio San Rocco" responsabile sanitario Dott.ssa Troso.

Il personale sarà suddiviso, come di seguito:

- A. 8 operatori sanitari addetti alla vera e propria operazione di tampone;
- B. 8 operatori sanitari che si occuperanno di analizzare i tamponi;

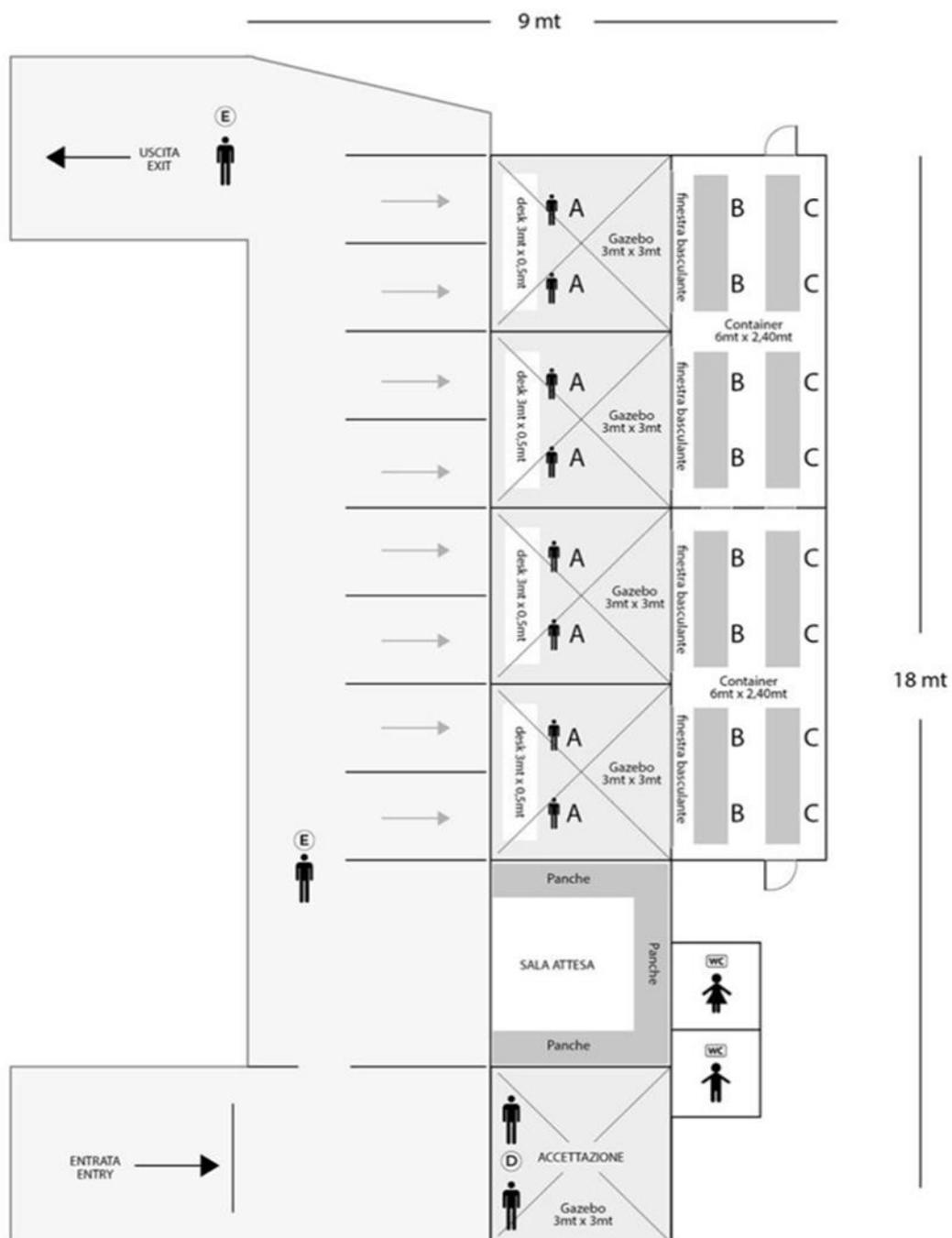
- C. 8 operatori amministrativi che si preoccuperanno di inserire i dati di anamnesi degli utenti in apposita banca dati e comunicheranno gli esiti dei tamponi tramite notifica push TICKETSMS – APP MITIGA;
- D. 2 operatori amministrativi dedicati all'accettazione;
- E. 2 operatori addetti allo smistamento dei flussi.

Lo staff così composto garantirà di effettuare, processare e comunicare l'esito di ca 60 tamponi/ora. Considerando un orario di lavoro di circa 8 ore e con l'ausilio di 16 operatori sanitari a cui si aggiungono 10 operatori amministrativi (8 dedicati all'inserimento dei dati di anamnesi degli utenti in apposita banca dati e alla comunicazione degli esiti dei tamponi tramite mail e 2 operatori dedicati all'accettazione) e 2 operatori addetti allo smistamento dei flussi, si potranno eseguire ca 480 tamponi ogni ora e di conseguenza si conta di eseguire il tamponamento e lo screening dei potenziali 2.000 avventori in poco più di 4 ore, ma onde evitare code, attese ed assembramenti, le operazioni di tamponamento verranno eseguite, previa prenotazione dell'utente, nell'arco delle 36 ore antecedenti l'evento test pilota.

Ogni hub sarà costituito utilizzando le seguenti attrezzature (come da layout):

- 6 gazebo cm 300x300 (1 accettazione, 1 sala di attesa, 4 adibiti per gli operatori addetti ad effettuare i tamponi);
- 2 containers cm 600X240 adibiti alle analisi dei tamponi e alla registrazione e comunicazione degli stessi;
- 3 panche 300 cm per l'attesa;
- 5 desk cm 50x300;
- 8 desk cm 50x240;
- 10 pc collegati in rete;
- 2 stampanti;
- 40 transenne da cm 200 per creare i percorsi di ingresso e uscita;
- 9 paratie in plex cm 200X200;
- 1 wc uomo;
- 1 wc donna;

Layout Triage / Ambulatorio Mobile Tamponi



Di seguito si descrivono in maniera esplicativa le operazioni relative alla fase 1 in ordine cronologico (ALL. C parere TICKETSMS – MITIGA):

- a) L'organizzatore, in questo caso il gestore della struttura, dapprima **aprirà l'evento TEST PILOTA** sulla piattaforma on line TICKETSMS, abilitandoli alla vendita di un numero predeterminato di biglietti (es. 2.000 biglietti);
- b) Il promoter della struttura, tramite l'app di TICKETSMS, **invierà all'utente il link del TEST PILOTA**, che consentirà l'acquisto del biglietto e l'abilitazione della procedura di prenotazione del tampone e la compilazione del modulo contenente le informazioni personali dell'utente stesso (dati anagrafici, anamnestici, info privacy);
- c) Pertanto, l'utente, cliccando sul link, **acquisterà tramite il sistema di ticketing on line** (es. TICKETSMS) **il ticket valido come ingresso** all'evento;
- d) Durante la fase di acquisto, la procedura on line obbligherà l'utente, prima di ottenere il biglietto digitale, a:
 1. **Registrarsi sul portale MITIGA;**
 2. **Compilare il modulo** contenente tutti i dati anagrafici dell'utente (cognome, nome, codice fiscale, ecc), questionario anamnestico ed informativa privacy sul trattamento dei dati (questi dati gestiti dal portale MITIGA consentiranno la registrazione degli utenti al fine dello screening e della gestione del processo di tamponamento;
 3. **Prenotare l'orario del tampone** pre evento da effettuarsi presso l'hub della struttura o presso le eventuali farmacie convenzionate a MITIGA (sarà possibile trovare l'elenco di queste ultime sia sul sito MITIGA sia sul sito della biglietteria automatizzata es: TICKETSMS), scegliendo una precisa fascia oraria (l'utente dovrà essere obbligato a sottoporsi a tampone nelle 36 ore precedenti all'evento, altrimenti non sarà possibile acquistare e scaricare il biglietto d'ingresso all'evento); PS: si tenga presente che, in base alle potenzialità dell'hub, utilizzando il layout suggerito, per il test pilota in oggetto si effettueranno max 200 prenotazioni ora così da non creare assembramenti;
 4. **Stampare il modulo** di prenotazione al tampone (ALL. D) contenente i propri dati personali, il questionario anamnestico, il consenso al trattamento dei dati personali; questo modulo dovrà essere dotato di codice alfanumerico in grado da identificare univocamente l'utente e legarlo obbligatoriamente al titolo di accesso acquistato (il barcode generato identifica univocamente il codice fiscale dell'utente);
 5. **Prenotare l'orario del tampone post evento** da effettuarsi presso l'hub della struttura o presso le eventuali farmacie convenzionate a MITIGA (sarà possibile trovare l'elenco di queste ultime sia sul sito MITIGA sia sul sito della biglietteria automatizzata es: TICKETSMS), scegliendo una precisa fascia oraria (l'utente dovrà essere obbligato a sottoporsi a tampone nelle 36 ore successive al **5° giorno** dopo l'evento, altrimenti non sarà possibile acquistare e scaricare il biglietto d'ingresso all'evento) PS: si tenga presente che, in base alle potenzialità dell'hub, utilizzando il layout suggerito, per il test pilota in oggetto si effettueranno max 200 prenotazioni ora così da non creare assembramenti;

FASE 2

EFFETTUAZIONE DEL TAMPONE PER ACCERTARE LA NEGATIVITA' DEGLI AVVENTORI PRENOTATI.

- a) L'utente, dopo aver prenotato, dovrà recarsi fisicamente presso l'hub allestito all'esterno del locale (rispettando l'orario di prenotazione) e dovrà essere necessariamente provvisto di documento d'identità, codice fiscale, modulo di prenotazione tampone stampato cartaceo contenente i propri dati ed il questionario anamnestico, ed il consenso al trattamento e biglietto d'ingresso chiuso (alla fine della fase 2 l'utente acquista un biglietto d'ingresso con lucchetto chiuso da sbloccarsi successivamente all'esito negativo del tampone); in alternativa, sarà possibile recarsi presso le farmacie convenzionate dove l'utente dovrà richiedere esplicitamente l'inserimento dell'esito del tampone sulla piattaforma MITIGA al fine di partecipare all'evento test pilota, ma solo dopo che le farmacie saranno convenzionate;
- b) Il personale dell'hub addetto all'accettazione, verificherà la prenotazione e l'identificazione dell'utente utilizzando una lista nominativa dei prenotati in ordine alfabetico unitamente ad una lista nominativa suddivisa per slot di prenotazione per fascia oraria; inoltre, verificherà che il modulo di prenotazione tampone sia stato debitamente firmato;
- c) Dopo l'accettazione, l'utente si recherà per sottoporsi al tampone negli appositi box, seguendo le successive operazioni:
 1. L'operatore **A**, ritira il modulo di prenotazione tampone cartaceo firmato, associerà ogni modulo cartaceo ad una provetta (le provette saranno etichettate precedentemente con codice numerico progressivo, così come da procedura interna del laboratorio di analisi responsabile). Scriverà manualmente il codice della provetta sul relativo modulo cartaceo, quindi eseguirà il tampone antigenico rapido. Passerà il modulo con allegata provetta del test effettuato all'operatore **B** (tempo stimato ca 40 secondi ad utente);
 2. L'utente effettuato il tampone esce immediatamente dall'hub in attesa della notifica push della biglietteria TICKETSMS – MITIGA;
 3. L'operatore **B**, esaminerà la provetta (tempo stimato dell'esito di positività o negatività ca 2-3 minuti), scriverà l'esito del tampone spuntando la doppia scelta negativo N o positivo P sul modulo di prenotazione cartaceo; quindi passerà il modulo all'operatore **C**;
 4. L'operatore **C**, dotato di pc e lettore barcode, leggerà il modulo tramite lettore barcode identificando l'utente e validando il modulo cartaceo, leggerà l'esito del tampone riportato sul modulo ricevuto dall'operatore B, inserirà solo l'esito negativo sul portale MITIGA; in caso di positività l'operatore C comunicherà immediatamente tramite mail al protocollo ASL competente segnalando la positività e avviando le procedure di rito; contestualmente invierà tramite mail all'utente la segnalazione di positività;
 5. Tutti gli esiti dei tamponi verranno successivamente refertati ed inviati tramite mail agli utenti come da prassi sanitaria
- d) Dopo la comunicazione dell'esito di negatività del tampone alla piattaforma MITIGA questa procederà in automatico all'invio al sistema di biglietteria TICKETSMS (o altro sistema di ticketing) che provvederà ad inviare (entro max 10 min) all'utente una notifica push per sbloccare il biglietto d'ingresso contenente il QR code (legato al modulo di prenotazione ed esito del tampone da cui si evince la negatività dell'utente per poter accedere
- e) Finalmente il ticket d'ingresso è sbloccato grazie alla negatività del tampone ed è ora possibile accedere all'evento test pilota

FASE 3

MODALITA' D'INGRESSO ALLA STRUTTURA E VERIFICA DELLA NEGATIVITA' DEGLI AVVENTORI CON BIGLIETTO D'INGRESSO ABILITATO

- a) con il ticket d'ingresso sbloccato per l'evento test pilota, il cliente, si reca presso gli accessi dell'evento. Poiché il primo controllo si effettuerà prima dell'accesso al locale, si consiglia l'incolonnamento degli utenti in modo da mantenere il distanziamento di un metro con l'utilizzo della mascherina, in quanto non si è ancora provveduto alla verifica del biglietto di accesso sbloccato. Durante le operazioni di attesa prima dell'accesso il personale addetto alla security potrà effettuare un primo controllo dei biglietti d'ingresso digitali i quali riportano il lucchetto sbloccato, indicatore di tampone effettuato con esito negativo;
- b) Misurazione della temperatura corporea;
- c) dopo questa sommaria verifica l'utente si reca presso le porte di accesso. Mostra il documento d'identità ed il ticket d'ingresso, il quale verrà validato dal personale della struttura dotato di appositi lettori di barcode (o QR code); sul lettore apparirà una luce verde con l'icona "VALID TICKET"; è doveroso specificare, che eventuali e successivi passaggi dello stesso biglietto già validato appariranno sul lettore con luce rossa ed icona "INVALID TICKET".

FASE 4

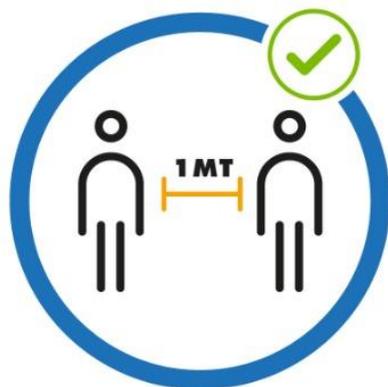
DESCRIZIONE DELLA LOCATION, PROTOCOLLO SANITARIO E PRECAUZIONI IGIENICHE DA ADOTTARE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA, SVOLGIMENTO DELL'EVENTO TEST PILOTA.

All'interno si dovranno rispettare poche ma importante regola per la fruizione delle aree comuni e delle aree destinate al ballo.

1. In pista da ballo non è necessario l'uso della mascherina ed il distanziamento in quanto tutti i fruitori ed il personale della struttura saranno stati sottoposti a tampone con esito negativo;
2. Negli spazi preposti ai servizi (bar, wc, ecc), visto lo stazionamento e le attese, si consiglia l'uso della mascherina ed il distanziamento ai soli fini di maggior tutela, ma non obbligatoriamente. La non obbligatorietà deriva sempre dalla verificata negatività dei fruitori della struttura;

A tal proposito, verrà predisposta cartellonistica verticale presso gli accessi e in prossimità dei bar e dei servizi igienici le seguenti norme da seguire:

ATTENZIONE!



**MANTIENI
LE DISTANZE**



**USA LA MASCHERINA
IN CASO DI CONTATTI
RAVVICINATI**



**ACCESSO NON CONSENTITO
IN PRESENZA DI FEBBRE
(oltre 37.5°) O ALTRI
SINTOMI INFLUENZALI.
IN TAL CASO RIVOLGERSI
AL MEDICO DI FAMIGLIA E/O
L'AUTORITÀ SANITARIA;**



**ACCESSO NON CONSENTITO
A CHI, NEGLI ULTIMI 14 GIORNI,
ABBIA AVUTO CONTATTI CON
SOGGETTI RISULTATI
POSITIVI AL COVID-19 O
PROVENGA DA ALTRI
STATI A RISCHIO.**

- l'azienda si impegna ad assicurare la disinfezione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle attrezzature e di ogni postazione di lavoro, prestando attenzione agli spazi comuni, con idonei prodotti detergenti o igienizzanti a base di soluzioni idroalcoliche o di cloro;
- verrà effettuata regolare sanificazione dei locali da parte di idonea società di sanificazione ed inoltre tutto il personale di servizio verrà dotato di regolare kit di prodotti idonei alla igienizzazione degli ambienti e dei materiali utilizzati a base di soluzione idroalcolica o di cloro.
- tutti gli ambienti devono essere arieggiati giornalmente;
- predisposizione di igienizzazione settimanale di impianti di riscaldamento/raffrescamento; la pulizia settimanale verrà effettuata in base alle indicazioni fornite dal produttore, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo.
- Spegnimento della funzione di ricircolo dell'aria per gli impianti di ventilazione;
- Si renderanno disponibili prodotti igienizzanti per i clienti e per il personale in più postazioni della struttura e più precisamente verranno predisposti idonei sistemi di igienizzazione con GEL IGIENIZZANTE a base ALCOLICA nei seguenti punti:
 - ingresso ed uscita del locale
 - presso tutti i servizi igienici
 - presso i punti bar e le champagnerie
 - presso tutte le postazioni fisse di lavoro.

Detti sistemi verranno segnalati da apposita cartellonistica verticale del tipo:



- La postazione dedicata alla cassa potrà essere dotata di barriere fisiche (es. schermi); in alternativa il personale potrà indossare la mascherina e avere a disposizione gel igienizzante per le mani. In ogni caso, favorire modalità di pagamento elettroniche. Inoltre, si favoriranno tutti i metodi di pagamento non cartaceo.
- Si potranno utilizzare dispositivi di protezione personale, quali mascherine, in luoghi ove aumenti il rischio di assembramento, al chiuso: ad es. bancone bar, fila alla cassa, etc;

- Riorganizzare gli spazi, in fase di accesso ed uscita dal locale per garantire l'accesso al locale in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti. Se possibile organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita. In merito alla riorganizzazione degli spazi si predisporranno percorsi di entrata ed uscita differenziati, segnalati con cartellonistica verticale:

INGRESSO

USCITA

per evitare assembramenti in entrata ed in uscita.

Inoltre verranno separati gli accessi prenotazione champagnerie dagli accessi prenotazione botteghino come ulteriore sistema cautelativo.

Tutto il personale di sicurezza verrà formato in merito alle norme covid-19 ed in particolare sarà data informazione ai clienti in merito all'uso delle mascherine sotto il metro di distanza anche se afferisce alla responsabilità individuale.



Ed orizzontale:



- Il personale di sicurezza svolgerà anche un lavoro di informazione e prevenzione specie per l'uso della mascherina.

- sarà prevista corretta igienizzazioni dei tavoli e delle sedute dopo l'utilizzo da parte dei clienti ed il personale di servizio sarà dotato di kit con materiale igienizzante di tipo idroalcolico o a base cloro per effettuare igienizzazione delle attrezzature dopo ogni servizio, inoltre il ghiaccio per la clientela verrà servito già confezionato in contenitori idonei per gli alimenti. Infine, gli oggetti utilizzati per il servizio non potranno essere messi a disposizione di nuovi clienti senza adeguata igienizzazione;
- i servizi igienici a disposizione dei clienti saranno dotati di prodotti igienizzanti per la disinfezione delle mani e di apposita segnaletica orizzontale e/o verticale per il contingentamento di ingresso e uscita del tipo:



- somministrazione di alimenti e le bevande attraverso materiale monouso; pertanto verranno utilizzati materiali solo di tipo monouso per il servizio champagnerie e cocktailleries.
- per il servizio al banco bar si consiglierà di favorire il distanziamento interpersonale di un metro, attraverso il posizionamento di barriere mobili e di idonea segnaletica orizzontale e/o verticale; verranno predisposti davanti alle casse bar e al bancone percorsi obbligati idonei ad evitare assembramenti, presidiati da addetti alla sicurezza con l'indicazione dell'accesso e regolare segnaletica verticale ed orizzontale informativa del seguente tipo:

**INGRESSO
CASSA BAR**



- adozione di menu digitali inviati direttamente su dispositivi dei clienti tramite utilizzo di QR code o, in alternativa, si prevederà predisposizione di menù cartacei usa e getta.

FASE 5

ESECUZIONE DEL 2° TAMPONE DA EFFETTUARSI TRA IL 6° E IL 7° GIORNO DALL'EVENTO TEST PILOTA.

Nelle 36 ore successive al 5° giorno dal test pilota, gli utenti dovranno sottoporsi ulteriormente a tampone presso l'hub allestito all'esterno della struttura per verificare ulteriore certificazione di negatività al COVID 19.

Ricordiamo che nella prima fase di acquisto del biglietto di ingresso e prenotazione del 1° tampone, l'utente ha già prenotato sulla stessa piattaforma giorno ed ora in cui si sottoporrà al 2° tampone (punto 1 c).

Pertanto, l'utente dovrà:

1. Stampare nuovamente il modulo di prenotazione cartaceo contenente i propri dati, il questionario anamnestico ed il consenso al trattamento dei dati;
2. Recarsi presso l'hub della struttura (o presso farmacie convenzionate);
3. Eseguire il tampone con le stesse procedure e modalità della FASE 2;

A tal proposito, la segreteria della struttura dell'evento test pilota provvederà ad inviare una notifica tramite mail come promemoria, ricordando all'utente le informazioni relative alla prenotazione ed all'effettuazione del 2° tampone (luogo, giorno ed orario); si ricorda che l'effettuazione del 2° tampone è un'operazione fondamentale per poter valutare gli effetti del test pilota sugli utenti ed i lavoratori, in modo da consentire un'analisi medico scientifica accurata.

NB Nel protocollo è stato evidenziato il termine da cui va fatto il II tampone. Tale indicazione temporale è ad oggi oggetto di valutazione di equipe medico scientifica, ma entro pochi giorni verrà definito il termine ultimo dei giorni dall'evento. Termine che deve essere il più vicino possibile al giorno dell'evento stesso in modo da non essere influenzato da fattori ambientali di contagio diversi da quelli dell'evento.

FASE 6

CLINICAL REPORT E CONCLUSIONI.

L'analisi dei dati relativi al test pilota, ovvero i referti dei tamponi in ingresso, i referti dei tamponi in uscita e le immagini e video registrati durante l'evento per l'analisi del comportamento degli avventori durante la manifestazione verrà effettuata da apposita equipe medico-scientifica guidata dal prof. **Antonio Cascio**, Direttore dell'Unità Operativa di Malattie Infettive e del centro di riferimento regionale AIDS presso il Policlinico P. GIACCONE di Palermo e dal Dott. **Enrico Alagna**, Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva, Medico Emergenza Covid-19 in forza al Dipartimento di Prevenzione ASP Palermo.

Naturalmente i dati derivanti da tale analisi, verranno messi a disposizione delle autorità competenti ASL delle regioni in cui verranno effettuati i tamponi e del CTS nazionale, in modo da poter valutare con serenità le linee guida di riapertura del settore di intrattenimento danzante.

Questo protocollo attuativo si riferisce solo ed esclusivamente al test pilota, ovviamente le fasi procedurali andranno riviste alla luce del miglioramento dell'indice RT di contagio che in concomitanza della politica di vaccinazione nazionale, ci auguriamo, subirà una notevole flessione al ribasso. Non per ultimo, le procedure di verifica di negatività qui descritte verranno adeguate al **GREEN PASS patente vaccinale che conterrà** i seguenti dati: completa somministrazione del vaccino; positività accertata nei 6 mesi precedenti seguita da negativizzazione dell'utente.

Alla luce di questi ulteriori mezzi di screening della popolazione si ipotizzano scenari migliorativi che consentano in fase di accesso agli eventi un rapido link agli stessi database utilizzati per il GREEN PASS.

Questo è un primo e fondamentale passo verso la convivenza con il Covid-19 che consentirà alle attività di intrattenimento, basate sull'aggregazione, una possibilità di sopravvivenza.

Redatto da

Prof. Antonio Cascio



Dott. Enrico Alagna



Dott. Francesco Susca



Vincenzo Grasso



Approvato da

Prof. Pier Luigi Lopalco



Prof. Matteo Bassetti

